

KADİR HAS ÜNİVERSİTESİ
TOPLUMSAL CİNSİYETE DAYALI TACİZ, CİNSEL TACİZ VE CİNSEL
SALDIRIYI ÖNLEME BİRİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Kadir Has Üniversitesinde toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırıdan bütünüyle arındırılmış bir akademik araştırma, öğrenim ve çalışma ortamı yaratılması için oluşturulması gereken önleme, destek ve güçlendirme, soruşturma ve yaptırım mekanizmalarının işletilmesi konusunda faaliyetlerde bulunmakla görevlendirilmiş olan Toplumsal Cinsiyete Dayalı Taciz ve Saldırımı Önleme Birimi'nin yapısı, görevleri ve çalışma esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Kadir Has Üniversitesinin akademik ve idari çalışanları, alt işveren firma temsilcileri ve çalışanları, hizmet alınan tüm kişi ve işletme çalışanları ve öğrencileri olmak üzere tüm üniversite mensupları tarafından üniversite kampüslerinde ve üniversite hizmetine tahsis edilen yer ve araçlarda birbirlerine karşı veya üçüncü kişilere karşı gerçekleştirilen her türlü toplumsal cinsiyete dayalı tacizi, cinsel tacizi ve cinsel saldırıyı, tarafların tümünün veya en az birinin üniversite yaşantısı devam ettiği müddetçe yer ve zaman sınırlaması olmaksızın kapsar.

(2) Bu Yönerge, hem Kadir Has Üniversitesi içinde meydana gelen her türlü toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırı eylemini, hem de Üniversite mensupları arasında Üniversite dışında meydana gelen ancak Üniversite ortamına taşınan ya da akademik yaşama veya çalışma ortamına etkisi olan her türlü toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırıyı kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönerge, başta Kadınlara Yönelik Şiddet ve Ev İçi Şiddetin Önlenmesi ve Bunlarla Mücadeleye Dair Avrupa Konseyi Sözleşmesi, Birleşmiş Milletler Kadınlara Karşı Her Türlü Ayrımcılığın Ortadan Kaldırılması Sözleşmesi ve Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi olmak üzere, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun ile Yükseköğretim Kanunu, Türk Ceza Kanunu, İş Kanunu, Borçlar Kanunu ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinin ilgili hükümleri esas alınarak, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

(2) Kadir Has Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Taciz, Cinsel Taciz ve Cinsel Saldırımı Önlemeye Yönelik Politika Belgesi, bu Yönergenin ayrılmaz parçasıdır ve Yönerge hükümleri bu Belgede yer alan tanım, ilke ve politikalarla bütünlük oluşturur.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Acil durum: Derhal işlem yapılmadığı ya da önlem alınmadığı takdirde, başvuruçunun can güvenliğinin veya hak ve hürriyetlerinin korunmasının tehlikeye girmesi, başvuruçunun zarar görmesi, delillerin kaybolması ihtimalinin ortaya çıkması durumunu,
- b) Başvuruçucu: Toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz veya cinsel saldırıya maruz kaldığı veya tanık olduğu iddiasıyla Kadir Has Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Taciz ve Saldırısı Önleme Birimi'ne başvuran kişiyi,
- c) Birim: Kadir Has Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Taciz ve Saldırısı Önleme Birimi'ni
- d) Koordinatör: Kadir Has Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Taciz ve Saldırısı Önleme Birimi Koordinatörünü,
- e) Kurul: Kadir Has Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Taciz ve Saldırısı Önleme Birim Kurulunu,
- f) Merkez: Kadir Has Üniversitesi Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Çalışmaları Araştırma Merkezini,
- g) Rektör: Kadir Has Üniversitesi Rektörünü,
- h) Tanık: Toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz veya cinsel saldırı teşkil edebilecek olayın taraflarından biri olmayıp olay hakkında bilgi sahibi olan kişiyi,
- i) Üniversite: Kadir Has Üniversitesini,
- j) (**Değişik: Senato 24/04/2019 – 2019/04**) Üniversite birimleri: Kadir Has Üniversitesine bağlı enstitü, fakülteleri, yüksekokulları, meslek yüksekokullarını, araştırma ve uygulama merkezlerini ve idari birimleri, sosyal, kültürel merkezleri ve spor merkezlerini ve yurtları,
- k) Üniversite mensupları: Kadir Has Üniversitesinin akademik ve idari çalışanlarını, alt işveren firma temsilcileri ve çalışanlarını, hizmet alınan tüm kişi ve işletme çalışanları ile öğrencilerini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Birimin Amacı ve Faaliyet Alanları

Birimin Amacı

MADDE 5 – (1) Birim; Üniversite bünyesinde toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırısı önleme ve ortadan kaldırmaya yönelik faaliyetlerde bulunarak, toplumsal cinsiyete dayanan bu ayrımcılık ve şiddet biçimlerinden bütünüyle arındırılmış bir akademik araştırma, öğrenim ve çalışma ortamının yaratılmasında aktif rol oynaması amacıyla kurulmuştur.

(2) Bu çerçevede;

- a) Toplumsal cinsiyet eşitsizliğine ve her türlü cinsiyet, cinsel yönelim ve cinsiyet kimliğine dayalı ayrımcılık ve şiddetin önlenmesine ilişkin farkındalık yaratmayı,
- b) Bu konularda Üniversite birimlerini ve Üniversite mensuplarını bilgilendirmeyi,
- c) Toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırı şikâyetleri için etkili bir başvuru mekanizması oluşturmayı,
- d) Toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırıya maruz kaldığını ya da tanık olduğunu düşünen başvurucuya destek vermeyi ve başvurucuyu güçlendirmeyi,

amaçlar.

Birimin Faaliyetleri

MADDE 6 – (1) Birim yukarıda sayılan amaçları gerçekleştirmek için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırıya karşı farkındalık ve duyarlılık yaratmak için eğitim, tanıtım, konferans ve benzeri çalışmaları düzenlemek;
- b) Toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırı konularında çalışmak üzere, yurt içindeki ve yurt dışındaki kurum ve kuruluşlar, sivil toplum örgütleri ve bağımsız araştırmacılarla işbirliği yapmak;
- c) Toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırı iddialarına ilişkin Birime yapılan başvuruları inceleyerek rapor oluşturmak;
- d) Başvurucuların talep ve ihtiyaçları doğrultusunda, sağlanabilecek desteği tespit etmek ve bu konuda ilgili Üniversite birimleriyle işbirliği yapmak;
- e) Acil durum söz konusu olduğunda alınacak idari önlemlerin takibini yapmak;
- f) Üniversitenin fiziksel koşullarının, toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırının önlenmesine yönelik olarak düzenlenmesi yönünde ihtiyaç tespit çalışmalarını yürütmek ve Rektöre öneri sunmak;
- g) Üniversite içi işlemlerde toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırı konularında rapor hazırlamak, görüş bildirmek, uzman desteği sağlamak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Birimin Organları ve Görevleri

Birimin Organları

MADDE 7 – (1) Birimin organları şunlardır:

- a) Koordinatör
- b) Kurul
- c) Uzmanlar

Koordinatör

MADDE 8 – (1) Koordinatör, Kurul üyeleri arasından Rektör tarafından iki yıllığına görevlendirilir.

(2) Görev süresi biten Koordinatör, aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Koordinatör görev başında olmadığı zaman Kurulun üyelerinden birini vekil bırakır. Göreve vekâlet altı aydan fazla süremez.

Koordinatörün Görevleri

MADDE 9 - (1) Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Kurulun görevlerini yerine getirmesi ve düzenli işleyişi için gerekli koordinasyonu sağlamak;
- b) Kurulu toplantıya çağırarak;
- c) Kurul toplantılarının gündemlerini hazırlamak ve toplantı tutanaklarının tutulmasını sağlamak;
- d) Birimin yıllık bütçesiyle ilgili idari ve mali işleri yürütmek;
- e) Birimin amaçları doğrultusunda Üniversitenin diğer birimleriyle iletişim içinde olmak ve işbirliği halinde çalışmak;
- f) Birime yapılan tüm başvuruları kayıt altına almak;
- g) Gizlilik ilkesi çerçevesinde, mevzuattan kaynaklanan bildirim yükümlülükleri ve diğer yasal zorunluluklar saklı kalmak üzere, başvurulara ilişkin tüm bilgi ve belgelerin gizli tutulmasını gözetmek;
- h) Acil durum söz konusu olduğunda alınan idari önlemleri kayıt altına almak ve süreci takip etmek;
- i) Başvurulara ilişkin Kurul raporlarını Rektöre gizli damgasıyla ve kapalı zarf içinde elden ulaştırmak;
- j) Birimin görev ve faaliyetlerine ilişkin belgelerin arşivini tutmak.

Kurul

MADDE 10 – (1) Kurul, Üniversitenin akademik ve idari yapılanmasını temsil edecek şekilde Senato tarafından seçilen ve Rektör tarafından görevlendirilen yedi üyeden oluşur. Üyeler belirlenirken aşağıdaki ilkeler dikkate alınır:

- a) Üyelerden en az biri Hukuk Fakültesi ve yine en az biri Psikoloji Bölümü öğretim üyeleri arasından seçilir.
- b) Kadın üye sayısı erkek üye sayısından az olamaz.
- c) Üyelerin belirlenmesinde toplumsal cinsiyet çalışmaları alanında yayınları ve/veya aktif faaliyetleri olan akademik personele öncelik verilir.
- d) Rektör, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürü, bölüm başkanı, araştırma merkezi müdürü, genel sekreter, idari birim amirleri ile bunların yardımcıları üye olarak görevlendirilemez.
- e) Bu Yönergenin kapsamına giren bir fiille ilişkili olarak daha önce disiplin cezası almış kişiler Kurul üyeliğine seçilemez.
- f) Asli üyeler görevlendirilirken, aynı usulle, asli üyelik için aranan niteliklere sahip iki yedek üye belirlenir.

(2) Kurul üyelerinin görev süresi iki yıldır. Görev süresi biten bir üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Kurul üyeliği sırasında hakkında bu Yönerge kapsamındaki bir fiille ilişkili olarak Birime başvuru yapılan ve/veya disiplin soruşturması açılan kişinin üyeliği askıya alınır. Kişinin disiplin cezası alması halinde üyeliği düşer. Üyeliğin askıya alındığı hallerde, Rektör yedek üyelerden birini geçici olarak görevlendirir.

(4) Görev süresi dolmadan önce üyelikten ayrılanların veya üyeliği düşenlerin yerine aynı usulle görevlendirme yapılır. Yeni üyeler yerine seçildikleri üyenin olağan görev süresinin sonuna kadar görev yaparlar.

(5) Kurul üyelerine göreve başlarken Merkez tarafından gerçekleştirilen Toplumsal Cinsiyete Dayalı Ayrımcılık ve Şiddete Karşı Farkındalık Eğitimi verilir.

Kurulun Görevleri

MADDE 11 - (1) Kurulun görevleri şunlardır:

- a) Birimin amaçları çerçevesinde Birimin faaliyetlerine ilişkin üye sayısının salt çoğunluğuyla kararlar almak,
- b) Koordinatörün yürüttüğü görevler konusunda Koordinatöre destek olmak,
- c) Birimin faaliyetleri konusunda görev dağılımı yapmak,
- d) Yıllık faaliyet raporunu ve Birime yapılan başvurularla ilgili yıllık raporu hazırlamak ve Rektörün bilgisine sunmak,
- e) Birimin yıllık bütçe teklifini hazırlamak ve Rektörün onayına sunmak,
- f) Toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırı iddialarına ilişkin başvuruları incelemek ve Rektöre bildirilmek üzere rapor hazırlamak,
- g) Bu Yönergenin kapsamına giren konularda disiplin amiri sıfatıyla Rektör veya sıralı disiplin amirleri tarafından açılacak disiplin soruşturmalarını yürütecek soruşturmacı ya da soruşturma komisyonu için isim önermek ve talepleri üzerine soruşturmacı ya da soruşturma komisyonuna bilgi ve görüş sunmak,
- h) Başvurucuyu hakları ve başvurabileceği hak arama ve destek mekanizmaları konusunda bilgilendirmek,
- i) Üniversitede toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ve cinsel saldırıyı önlemeye ilişkin farkındalık ve duyarlılığın artırılması için faaliyetlerde bulunmak,
- j) Hukuki, psikolojik, sosyal, tıbbi destek mekanizmalarının oluşturulmasını sağlamak konusunda yetkili organlarla işbirliği içinde çalışmak,
- k) Kadir Has Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Taciz, Cinsel Taciz ve Cinsel Saldırıyı Önlemeye Yönelik Politika Belgesi ve Yönerge çerçevesinde ortaya koyulan amaçların gerçekleştirilebilmesi için atılması gereken adımlar konusunda Rektöre görüş sunmak.

Uzmanlar

MADDE 12 – (1) Birimin görevlerini yerine getirmesinde, hukuki, psikolojik veya akademik açıdan uzmanlık bilgisine ihtiyaç duyulması ve Üniversite birimleri tarafından bu danışmanlık hizmetinin verilememesi halinde, Koordinatörün önerisi

üzerine, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13. maddesine göre Rektör tarafından tam veya yarı zamanlı uzmanlar görevlendirilebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Birimin İşleyiş Usulü ve İlkeleri

Başvuru

MADDE 13 – (1) Toplumsal cinsiyete dayalı taciz, cinsel taciz ya da cinsel saldırıya maruz kaldığını veya tanık olduğunu düşünen kişiler, Koordinatör aracılığıyla Birime başvurabilirler. Üniversite birimlerinden herhangi birine ya da akademik veya idari amirlere başvuru yapılması halinde bu birim ve kişiler, başvurucuyu Birim hakkında bilgilendirerek, başvurucunun uygun görmesi halinde, ilgili başvuruyu Birim ya da Koordinatöre iletirler. Mevzuatta sayılan disiplin amirlerinin yetkileri saklıdır.

(2) Başvuru şahsen yapılabileceği gibi Birimin e-posta adresi üzerinden elektronik olarak da yapılabilir. Anonim başvurular dikkate alınmaz.

(3) Başvuru konusunda süre sınırlaması yoktur. Zamanaşımı nedeniyle disiplin soruşturması açılmayacak olsa bile başvurucunun destek ve güçlendirme mekanizmalarından faydalanabilmesi için başvuru kayıt altına alınır.

(4) Her başvuru için Birim tarafından bir kayıt formu oluşturularak bir kayıt numarası verilir. Olayın taraflarının ve tanıkların kimlik bilgileri başvuru dosyasında saklı tutulur, işlemler verilen kayıt numarası kullanılarak gerçekleştirilir. Başvurucunun başka bilgilerin eklenmesine onayı olmadığı sürece, kayıt formunda yalnızca başvurunun tarihi, konusu ve başvurucunun talepleri yer alır.

(5) Başvuru ile ilgili herhangi bir işlem başlatıldığı takdirde, başvurucu yürütülen sürecin aşamaları ve sonucu hakkında bilgilendirilir.

(6) Başvuruya konu olan olayın taraflarından herhangi biri ile Kurul üyelerinden herhangi birinin, üyenin tarafsızlık ve nesnellliğini gölgeleyebilecek bir ilişkide olması durumunda, ilgili kurul üyesi başvuru sürecine dâhil edilmez. Söz konusu ilişkinin sonradan öğrenilmesi veya fark edilmesi durumunda da kurul üyesi başvuru ile ilgili süreçten ayrılır. Bu hallerde, yedek üyelerden biri Rektör tarafından geçici olarak görevlendirilir.

(7) Birime doğrudan veya yönlendirme yoluyla ulaşan başvurularda, ilgililer olayın ayrıntılarını dinler, başvurucunun ihtiyaç ve taleplerini öğrenir ve başvurucuyu hukuki ve diğer çözüm mekanizmaları, bu mekanizmalarda izlenen süreçler, bu mekanizmaların her birinin yaratabileceği riskler ve alınması gereken önlemler konusunda bilgilendirir. Başvurucu ayrıca Üniversite dışı ve Üniversitenin sunduğu psikolojik, tıbbi ve hukuki destek mekanizmaları hakkında bilgilendirilir ve bu mekanizmalara başvurması konusunda teşvik edilir. Başvurucuya mutlaka, Üniversite ve birimlerinin mevzuattan kaynaklanan bildirim yükümlülükleri konusunda bilgi verilir.

(8) Başvurunun e-posta yoluyla elektronik ortamda yapılması durumunda, başvuru yüz yüze görüşme konusunda teşvik edilir. Başvurucunun yüz yüze görüşmek istememesi veya bundan çekinmesi durumunda, başvuru ihtiyacı ve talepleri elektronik posta yoluyla öğrenilir ve 7. fıkrada belirtilen bilgilendirme elektronik posta yoluyla gerçekleştirilir.

(9) Başvuruyu inceleyen Kurul, konuya ilişkin görüşlerini içeren bir rapor hazırlar. Gizlilik ilkesi gereği, başvurulara ilişkin raporlar Rektöre gizli damgasıyla ve kapalı zarf içinde Koordinatör tarafından elden ulaştırılır.

(10) Bu Yönergenin kapsamına giren fiiller açısından disiplin soruşturması, geçerli mevzuat çerçevesinde ilgili disiplin amirince açılır; ancak soruşturmanın her aşamasında Rektör ayrıca bilgilendirilir. Disiplin soruşturması açılmasına karar verilen durumlarda, Kurul, atanacak soruşturmacının belirlenmesi ya da disiplin komisyonunun oluşturulması konusunda Rektöre ya da ilgili disiplin amirine öneride bulunur.

(11) Soruşturmacılar ve soruşturma komisyonu üyeleri, disiplin soruşturmasının yürütülmesinde, ilgili mevzuatta yer alan usul ve esasların yanı sıra, Kadir Has Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Taciz, Cinsel Taciz ve Cinsel Saldırığı Önlemeye Yönelik Politika Belgesinde yer alan esas, ilke ve usulleri de gözetirler.

(12) Başvurularla ilgili tüm belgeler hâlihazırdaki ve sonraki Kurul üyeleri dışındaki kişilere kapalıdır. Bu belgeler, mevzuattan kaynaklanan bildirim yükümlülükleri ve diğer yasal zorunluluklar dışında, gizlilik ilkesi gereği hiçbir kişi ya da merci ile paylaşılmaz ve çoğaltılmaz.

Acil Durum

MADDE 14 - (1) Acil durumlarda, Rektörün bilgisi dahilinde, Üniversite birimleri ve mensupları, idari önlemlerin alınması ve uygulanması konusunda Birim ile işbirliği yapmakla yükümlüdürler.

Birimin İşleyişine Hâkim Olan İlkeler

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge kapsamındaki tüm görevler Birim ve diğer Üniversite birimleri ve Üniversite mensupları tarafından, Kadir Has Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Taciz, Cinsel Taciz ve Cinsel Saldırığı Önlemeye Yönelik Politika Belgesinde ayrıntıları ortaya koyulan, ayrımcılık yasağı, hızla harekete geçme ilkesi, gizlilik ilkesi, özen gösterme ilkesi, beyanın esas alınması ilkesi, gönüllülük ilkesi ve güven ilkesi uyarınca yerine getirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Bütçe, Lojistik ve Personel

MADDE 16 – (1) Birimin tüm giderleri, Kurul tarafından hazırlanıp Rektörün onayına sunulan yıllık bütçe çerçevesinde Rektörlük tarafından karşılanır.

(2) Birimin lojistik ihtiyaçları Rektörlük tarafından karşılanır.

(3) Birimin teknik, idari ve akademik personel ihtiyacı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13. maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personelle karşılanır.

Yürürlük

MADDE 17 - (1) Bu Yönerge, Kadir Has Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Taciz, Cinsel Taciz ve Cinsel Saldırımı Önlemeye Yönelik Politika Belgesi ile birlikte Senato tarafından kabul edildiği 22.11.2017 tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Kadir Has Üniversitesi Rektörü yürütür.