

KADİR HAS ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ YURTLARI YÖNERGESİ

Madde 1- Amaç

(1) Bu yönergenin amacı; Kadir Has Üniversitesi Yurtlarında kalan öğrencilerin gereksinimlerini karşılamak, öğrencilere düzenli ve güvenli bir barınma ortamı sağlayarak, yurt kuralları çerçevesinde eğitimlerini kolaylaştırmak ve sosyal, kültürel gelişimlerine yardımcı olmaktır.

Madde 2- Kapsam

(1) Bu yönerge Kadir Has Üniversitesi Yurtlarında ikamet eden öğrencileri ve özel izinli misafirleri kapsar.

Madde 3- Dayanak

(1) Bu Yönerge, Özel Öğrenci Barınma Hizmeti Kurumlarının Standartları İle Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönergesi'nin konuya ilişkin mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 4- Tanımlar

Bu Yönerge kapsamında;

Üniversite: Kadir Has Üniversitesi'ni;

Mütevelli Heyet: Kadir Has Üniversitesi Mütevelli Heyeti'ni;

Rektör: Kadir Has Üniversitesi Rektörü'nü;

Yurtlarda kalma hakkına sahip kişiler: Kadir Has Üniversitesi öğrencileri ile kalma şartları Rektörlükçe onaylanan öğretim elemanları, yabancı misafirler, değişim programı öğrencileri ve kısa süreli olarak kalma izni verilen diğer kişileri;

Mali İşler Daire Başkanlığı: Kadir Has Üniversitesi Mali İşler Daire Başkanlığı'nı;

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı: Kadir Has Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nı;

Komisyon: Üyeleri Rektör tarafından atanan Kadir Has Üniversitesi Yurtları Komisyon'unu;

Yurt: Kadir Has Üniversitesi'ne bağlı yurt binaları, odaları ve ortak yaşam alanlarını;

Barınma Bursu: ÖSYM Kitapçığında belirlenen şartlara uygun öğrencilere Kadir Has Üniversitesi Yurtlarında sağlanan ücretsiz konaklama imkânını;

Depozito: Öğrencinin yurttaki kaldığı dönem içinde odasına veya yurt eşyalarına hasar vermesi durumunda hasar bedelinin tazmini amacı ile öğrenciden tahsil edilen tutarı;

Mevzuat: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ni ifade eder.

Disiplin Kurulu; Yükseköğretim öğrencilerine yönelik barınma hizmeti veren kurumlarda; müdürün başkanlığında, müdürün asıl ve yedek olarak seçeceği bir müdür yardımcısı veya yönetim memuru ve öğrenci temsilcisinden.

Öğrenci temsilcisi; her öğretim yılı başında hiç ceza almamış öğrenciler arasından gizli oyla öğrenciler tarafından biri asıl diğeri yedek olacak şekilde seçilir.

Yedek üye; Üyelerin toplantıya katılamaması durumunda disiplin kuruluna yedek üyeler katılır.

Hazırlayan Birim: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yönergenin Adı: Kadir Has Üniversitesi Öğrenci Konukevleri Yönergesi

Yönergenin Tarihi: 20.06.2016

Yönergede yapılan son değişiklikler 13.08.2018 tarihli Senato kararı ile kabul edilmiştir.

Madde 5- Genel Şartlar

- (1) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yönetilen Kadir Has Üniversitesi Öğrenci Yurtlarına öğrenci kabul ve yerleştirme işlemi, ilgili eğitim-öğretim yılındaki mevcut yurt kapasitesi tespit edilen ilkelere uygun olarak yapılır.
- (2) Yurt giriş tarihleri her yıl ders kayıt ve başlama tarihleri dikkate alınarak Komisyon tarafından belirlenir. Yurttan kalması planlanan öğrenciler, Üniversite'ye kayıt olduktan sonra Yurt Taahhütnameyi imzalayarak yurda giriş yapabilirler. İlgili Akademik yılın (9 ay) sona ermesini müteakip 3 gün içinde odaların boşaltılması gereklidir. Bu süre özel durumlarda Komisyon kararı ile 7 güne kadar uzatılabilir.
- (3) Üniversite tarafından Barınma Bursu sağlanan öğrenciler, giriş işlemlerini tamamlamış dahi olsalar, yurt odalarını kullanmadıkları tespit edilmesi halinde yurt kullanma hakları iptal edilir. Bu öğrencilerin yerine, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından, yedek listedeki öğrenciler ücretli/ücretsiz yerleştirilir.
- (4) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, gerekli gördüğü durumlarda yurt sakinlerinin odalarını değiştirebilir.
- (5) Yurt kurallarına uymamaları nedeniyle yurtlardan çıkarılmaları kararlaştırılan öğrenciler 5 gün içinde odalarını tahliye etmek zorundadırlar. Bu öğrenciler daha sonraki yıllarda yurtlara yerleştirilmezler.

Madde 6- Yurt Ücretleri

- (1) Kadir Has Üniversitesi Yurtlarında ikamet ücret karşılığında yapılır. Bu ücret Üniversitede eğitim-öğretim yapılan bahar ve güz dönemleri (9 ay) karşılığıdır. Barınma Bursuna sahip öğrenciler ücret ödemesi yapmazlar. Yurt ücretleri sadece konaklamayı içerir; yol, yemek ve öğrenciye ait diğer masraflar bu tutara dâhil değildir.
- (2) Yurt ücretleri her yıl Üniversite Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.
- (3) Yurt başvurusunda bulunan Barınma Burslu/Bursuz tüm öğrenciler yurt depozitosunu ödemekle yükümlüdürler.
- (4) Yaz dönemi süresinde yurtların açılış–kapanış tarihleri ve dönem/aylık konaklama ücreti Rektörlük tarafından ayrıca belirlenir ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından duyurulur.

Madde 7- Mali Hususlar

- (1) Yurt ücretleri 9 aylık eğitim-öğretim (güz ve bahar dönemleri) süresini kapsar. Yurtlar, uygunluk durumuna göre Yaz Öğretimi süresinde kullanıma açılabilir; bu durumda ödenecek ücretler ayrıca tespit ve ilan edilir.
- (2) Bir sonraki öğretim yılında uygulanacak barınma hizmeti ücreti Mayıs Ayının sonuna kadar üniversite tarafından ilan edilir.

Hazırlayan Birim: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yönergenin Adı: Kadir Has Üniversitesi Öğrenci Konukları Yönergesi

Yönergenin Tarihi: 20.06.2016

Yönergede yapılan son değişiklikler 13.08.2018 tarihli Senato kararı ile kabul edilmiştir.

- (3) Bir önceki yıl barınma hizmeti alan öğrencilerin yeni dönemdeki barınma hizmeti ücreti, bir önceki öğretim yılında kurum ve öğrenci arasında belirlenen barınma hizmeti ücretine kayıt yenileme tarihinden bir önceki ayda açıklanan yıllık (Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi + Tüketici Fiyat Endeksi) /2 oranına en fazla yüzde beş daha eklendiğinde oluşan oranda artış yapılarak belirlenir.
- (4) Öğretim yılı başlamasına bir aydan az zaman kala yurttan ayrılanlara hizmet sunum taahhütnamesinde belirlenen ücretin %10'u dışındaki kısmı, daha önce ayrılanlara ise tamamı; öğretim yılı başladıktan sonra ayrılanlara hizmet sunum taahhütnamesinde belirlenen ücretin %10'u ile barınma hizmeti aldığı aylara ait içinde bulunulan ayın ücreti de dahil edilerek hesaplanan miktarın dışındaki kısmı ile alınan depozito iade edilir ve hizmet sunum taahhütnamesi karşılıklı feshedilir.
- (5) Barınma hizmeti ücretinin bir aylık kısmına tekabül eden miktarda depozito alabilirler.
- (6) Öğrencinin yurda verdiği zararı karşılamaması veya barınma hizmeti ücretini ödemediği kurumdaki ayrılması durumunda bu zarar ve barınma hizmeti ücreti depozitodan mahsup edilir. Depozito, iade edildiği tarihteki bir aylık barınma hizmeti ücreti tutarında geri ödenir.
- (7) Öğrencinin güvenliğini sağlamaması, barınma, beslenme ve diğer sosyal ihtiyaçlarını karşılamaması, hizmet sunum taahhütnamesinde yer alan yükümlülüklerini yerine getirmemesi nedeniyle ayrılan öğrenciye kurumda barındığı günlere ait ücretin dışındaki kısmı ile depozito iade edilir.
- (8) Oda depozitosu Madde 10/I ve Madde 10/III esaslarına göre iade edilir. Yurt odaları ve/veya ortak alanlarında bulunan demirbaş eşyaların hasar görmesi/kaybolması durumunda hasar/eşya bedeli, öğrencilerin depozitolarından kesilir. Eğer birden fazla öğrenci hasara neden olmuşsa; ortaya çıkan mali zarar, öğrenciler arasında eşit olarak paylaştırılarak tahsil edilir. Uğranılan zararın depozitoyu aşması halinde, ayrıca tazmin yollarına başvurulur.
- (9) Öğrencinin oda anahtarını kaybetmesi halinde bedeli depozitosundan yılsonunda kesilmek üzere yeni oda anahtarı verilir.

Madde 8- Yurtlara Başvuru ve Kabul

- (1) Yurtlara öğrenci kabulünde Üniversite tarafından Barınma Bursu sağlanan öğrencilere öncelik verilir.
- (2) Yurt başvuruları Üniversitenin eğitim-öğretim yaptığı güz ve bahar dönemlerini kapsayacak şekilde bir eğitim-öğretim yılı (9 ay) için toplu olarak yapılır. Daha önce yurtlarda kalmış olmak, başvurularda herhangi bir avantaj veya dezavantaja neden olmaz.
- (3) Herhangi bir sebepten dolayı daha önce yurtlardan çıkartılma cezası almış öğrenciler ile yurt başvuruları için ilan edilen tarihlerde Yurt Ön Kayıt Bedelini yatırmayan ya da

Hazırlayan Birim: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yönergenin Adı: Kadir Has Üniversitesi Öğrenci Konukevleri Yönergesi

Yönergenin Tarihi: 20.06.2016

Yönergede yapılan son değişiklikler 13.08.2018 tarihli Senato kararı ile kabul edilmiştir.

geçmiş dönemlere ait yurt borcu olan öğrencilerin başvuruları disiplin kurulu ve komisyon tarafından değerlendirilir.

- (4) Yurt yerleştirme sonuçları açıklanırken belirtilen tarihe kadar, kendisine tanımlanan odanın ücreti ile Yurt kayıt sürecini tamamlamayan ve Yurt Depozitosunu yatırmayan öğrenciler yurtlara giriş yapamazlar.
- (5) Yurt başvuruları Üniversite Web sitesinde ilan edilen tarih ve şekilde belirtilen tüm belgelerle birlikte Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na yapılır.
- (6) Yurtlara yerleşim hakkı kazanan öğrencilerin oda planlamaları mevcut imkânlar, talepler, Barınma Bursları ve varsa Komisyon tarafından belirlenmiş diğer ilkeler dikkate alınarak, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nca yapılır ve sonuçlar ilan edilir.
- (7) Yurtlarda kalma hakkı kazanan öğrenciler Yurt Taahhünamesini imzalayarak ve gerekli Yurt Depozitosunu Üniversitece ilan edilen hesaba yatırarak, giriş işlemleri sırasında Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı personeline teslim eder.
- (8) Öğrenciler, oda demirbaşlarındaki eksik ve hasarı, aynı gün yazılı olarak veya e-posta yolu ile yurt sorumlusuna bildirmekle yükümlüdürler. Aksi takdirde tüm eksik ve hasardan öğrenci sorumludur, hasar bedelleri öğrencinin depozitosundan kesilir.

(9) *Kayıt Esnasında İstenilen Belgeler*

- *Müracaat dilekçesi.*
- *Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için kimlik kartı fotokopisi.*
- *Kayıt belgesi / öğrenci belgesi*
- *Sağlık durumunun kurumda kalmasına elverişli olduğunu belirten ve hekim tarafından düzenlenen sağlık raporu.*
- *İki adet vesikalık fotoğraf.*
- *Adli sicil ve arşiv kaydı belgesi.*
- *Yabancı uyruklu öğrencilerden öğrenim izni belgesi, pasaport fotokopisi, yabancı kimlik numarası ile birlikte diğer belgeler de istenir.*

Madde 9- Oda Anahtarı ve Oda Güvenliği

- (1) Oda kapılarının öğrenci içeride olmadığına kapalı ve kilitli tutulması zorunludur. Değerli özel eşyaların öğrenci beraberinde bulundurulması gerekmektedir. Odalarda bırakılan değerli eşyalar ile demirbaş ve şahsi eşyaların güvenliği konusunda sorumluluk tamamen öğrencilere aittir.
- (2) Değerli eşyaların hırsızlığa ve diğer hasarlara karşı sigortalanması önerilir. 3. Fıkrafta yer alan hususlara uyulmaması nedeniyle demirbaş ve şahsi eşyalarda oluşabilecek kayıp ve hasarlar öğrencilerin sorumluluğundadır. İlgili hasar ve kayıplardan Üniversite sorumlu tutulamaz.
- (3) Yurtta kalan öğrencilerin oda ve eşyaları; güvenlik, teknik, bakım–onarım vb. amacıyla ve zorunlu görülen her durumda görevli elemanlar tarafından, özel hayatın gizliliği prensibine uyularak kontrol edilebilir.

Hazırlayan Birim: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yönergenin Adı: Kadir Has Üniversitesi Öğrenci Konukevleri Yönergesi

Yönergenin Tarihi: 20.06.2016

Yönergede yapılan son değişiklikler 13.08.2018 tarihli Senato kararı ile kabul edilmiştir.

- (4) Odalar yurt yönetimi tarafından ilan edilen ve panolara asılan rutin temizlik programına göre temizlenir. Öğrenci ilan edilen program kapsamında temizlik gününü önceden bildirerek değiştirme talebinde bulunabilir.
- (5) Oda anahtarını kaybeden ya da odasında unutan öğrencilerin oda kapıları, gerekli kontroller yapılarak Yurt sorumlusu tarafından açılabilir.

Madde 10- Yurttan Ayrılma

- (1) Yurttan ayrılacağını ayrılış tarihinden 3 gün önce bildiren öğrencinin odası yurt sorumlusu tarafından kontrol edilir. Malzeme ve demirbaş eşyalara zarar verip vermediği belirlenir. Zarar tespit edilmesi durumunda ilgili tutar, öğrencinin depozitosundan kesilmek üzere yurt çıkış formuna işlenir. Kalan depozito tutarı Mali İşler Daire Başkanlığına bildirilir.
- (2) Öğrenciler yurtlardan ayrılırken, şahsına ait tüm eşyaları alarak odayı boşaltmak ve Yurt sorumlusuna giderek çıkış formu doldurarak oda anahtarını teslim etmek zorundadır.
- (3) Çıkış işlemlerini tamamlamadan ayrılan öğrencilerin yatırmış oldukları depozitoları iade edilmez. Odalarda isimli/isimsiz terk edilen eşyalar, ilgili Yurt Sorumlusu tarafından bir tutanak ile geçici süre için depoya alınır; en geç 15 gün içinde mazeretsiz teslim alınmayan eşyalar üzerindeki mülkiyet haklarının terk edildiği kabul edilir ve bu eşyalar ile ilgili olarak Üniversite herhangi bir sorumluluk kabul etmez.
- (4) Herhangi bir sebepten dolayı Üniversiteden geçici uzaklaştırma cezası alan öğrenciler, uzaklaştırma süresi boyunca yurtlarda kalamazlar.
- (5) Üniversite ile ilişkisi kesilmiş öğrencilerin yurtlar ile de ilişkisi kesilir.

Madde 11- Disiplin İşlemleri

Disiplin hukukuna ilişkin işlemlerde “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” ile “Özel Öğrenci Barınma Yönetmeliği” hükümleri geçerlidir.

Madde 12- Çeşitli Hükümler

- (1) Kendilerine atanan yurt odasını değiştirmek isteyen öğrenciler (odayı paylaşan öğrencilerin kendi aralarında mutabık olması halinde), sadece 1 defaya mahsus olmak üzere ve dönemin ilk haftası içerisinde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na başvuruda bulunabilirler. Oda değişikliği talepleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından imkânlar dâhilinde değerlendirilir. Taleplerin yerine getirilme garantisi yoktur. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı onayı olmadan oda değişikliği yapılması Yurttan çıkartılma nedeni olarak kabul edilir.
- (2) Odalarda kullanılması yasak olan araç ve gereçler (Şahsi kullanımdaki bilgisayar, yazıcı, mini TV, radyo vb. aletler haricindeki ütü, su ısıtıcısı, kahve-çay makinesi, ısıtıcı vb. her türlü elektrikli, gazlı, tüple çalışan aletler) ve yanıcı malzemeler tespit edilirse, ilgili bina güvenlik görevlisi tarafından odadan alınır ve dönem sonunda iade edilmek

Hazırlayan Birim: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yönergenin Adı: Kadir Has Üniversitesi Öğrenci Konukevleri Yönergesi

Yönergenin Tarihi: 20.06.2016

Yönergede yapılan son değişiklikler 13.08.2018 tarihli Senato kararı ile kabul edilmiştir.

üzere depoya konur. İlgili araç ve gereçler, öğrencinin talebi üzerine, yurdun dışına çıkartılmak koşulu ile teslim edilebilir. Kural ihlalinin tekrarlanması halinde, elektrikli araç ve gereçler, öğrenciye dönem sonunda iade edilmek üzere alınır. Öğrenci kendisine ait elektrikli ve diğer araç ve gereçleri ilgili dönemin sonunu takip eden ilk on beş (15) gün içinde depodan teslim almakla yükümlüdür. Belirtilen sürelerde mazeret bildirmeksizin eşyaların teslim alınmaması durumunda; öğrencilerin, ilgili eşyalar üzerindeki mülkiyet haklarını terk ettikleri kabul edilir. Üniversite hiçbir sorumluluk üstlenmez.

- (3) Yurt dâhilinde sigara ve benzeri tütün mamulleri ile alkollü ve uyuşturucu maddelerin kullanımını yasaktır. Kural ihlali yapanların Yurtlar ile ilişkileri kesilir.
- (4) Öğrenciler; çamaşırhanelerde bulunan ütüler ile çamaşır ve kurutma makinelerinden ve mutfaklarda bulunan su ısıtıcısı, mikrodalga fırın, buzdolabından ücretsiz olarak faydalanabilirler.
- (5) Mutfak, tuvalet, duş, dinlenme odası, çalışma odası ve çamaşırhane gibi ortak alanlarda bırakılan eşyaların sorumluluğu öğrencilere aittir. Değerli eşyaların şahsen muhafazası zorunludur, kayıp ve hasardan Üniversite sorumlu tutulamaz.
- (6) Mutfaklarda kirli bulaşıklar, yiyecek atıkları ve banyolarda bırakılan hijyen kurallarına aykırı eşyalar görevliler tarafından herhangi bir uyarı yapılmadan çöpe atılır.
- (7) Öğrenciler, şahsi kullanımları için gereken temizlik maddelerini kendileri temin ederler.
- (8) Madde 10I ve 10/II'de belirtilen işlemleri tamamlamadan konukevinden ayrılan öğrencilerin eşyaları Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nca görevlendirilen personel tarafından geçici bir süre için depoya alınır. İlgili öğrenciler için madde 10/III de yazılan süreç uygulanır.
- (9) Yurtlarda kalan öğrenciler, yurt dâhilinde misafir ağırlayamazlar. Bu kural birinci derece yakın akrabalar için de geçerlidir.

Madde 13- Yönerge Değişikliği

- (1) Hizmet ve koşulların gerekli kıldığı durumlarda işbu yönergede değişiklikler yapma yetkisine sahiptir. Söz konusu değişiklikler yurtlarda kalan öğrenciler hakkında da uygulanır. Yurtlarda kalan öğrenciler bu yönergenin Üniversite WEB sitesinde yayınlanan en son güncel halinden sorumludurlar; ayrıca bildirim yapılmasına gerek yoktur.

Madde 14- Yürürlük

- (1) Üniversite Senatosunun 13.08.2018 tarih ve 2018/12 sayılı toplantısında bazı maddelerinde değişiklik yapılan bu Yönerge, aynı tarihte yürürlüğe girer ve Senato tarafından 20.06.2016 tarihinde kabul edilen yönergenin yerine geçerek konukevinde kalmakta olan tüm öğrenciler için uygulanır.

Madde 15- Yürütme

- (1) Bu yönerge hükümlerini Kadir Has Üniversitesi Rektörü yürütür.

Hazırlayan Birim: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yönergenin Adı: Kadir Has Üniversitesi Öğrenci Konukevleri Yönergesi

Yönergenin Tarihi: 20.06.2016

Yönergede yapılan son değişiklikler 13.08.2018 tarihli Senato kararı ile kabul edilmiştir.